



**INNOVARSE**  
NAVARRA

# Informe de Verificación de Memoria de Sostenibilidad

Empresa: Eduardo Albéniz S.A.

Fecha: 14-11-2018

Nafarroako  Gobierno  
Gobernua de Navarra

---

# Índice

Índice .....	2
Datos de la empresa .....	3
Contexto y objeto .....	4
1_ Grupos de interés .....	5
2_ Veracidad en las acciones de RS.....	6
Dimensión económica .....	8
Dimensión ambiental .....	11
Dimensión social.....	13
3_ Comunicación veraz en materia de RS .....	16
4_ Valoración global .....	17

## Datos de la empresa

<b>Empresa</b>	Eduardo Albéniz		<b>Personalidad jurídica (SA, SL,...)</b>	S.A.			
<b>Domicilio</b>	Polígono Comarca II C/A nº 31						
<b>CP y Localidad</b>	31191 Barbatain						
<b>Teléfono</b>	948 187282						
<b>Gerente</b>	Javier Téllez		<b>Correo-e</b>	<a href="mailto:javier.tellez@ealbeniz.com">javier.tellez@ealbeniz.com</a>			
<b>Persona de contacto</b>	Fernando González		<b>Correo-e</b>	<a href="mailto:calidad@ealbeniz.com">calidad@ealbeniz.com</a>			
<b>Actividad de la Empresa</b>	Producción de etiquetas adhesivas de aplicación industrial						
<b>Sector empresarial</b>	Artes gráficas						
<b>C.N.A.E. (2009)</b>	1812						
<b>CIF</b>	A31075906						
<b>Nº total de trabajadores</b>	42	<b>Hombres</b>	<b>Nº</b> 34 <b>%</b> 81%	<b>Mujeres</b>	<b>Nº</b> 8 <b>%</b> 19%	<b>Personas con discapacidad</b>	<b>Nº</b> 0 <b>%</b> 0%
<b>FASES DE LA METODOLOGÍA INNOVARSE IMPLANTADAS</b>							
<b>Año Diagnóstico</b>	2015	<b>Financiación</b>	AYUDAS	<b>Consultor</b>	Laura Molinero Ugalde		
<b>Año Plan</b>	2016	<b>Financiación</b>	AYUDAS	<b>Consultor</b>	Laura Molinero Ugalde		
<b>Año Memoria</b>	2017	<b>Financiación</b>	AYUDAS	<b>Consultor</b>	Laura Molinero Ugalde		
<b>Año Ciclo Mejora</b>		<b>Financiación</b>		<b>Consultor</b>			
<b>Año Memoria II</b>		<b>Financiación</b>		<b>Consultor</b>			
<b>Breve descripción de la empresa</b>							
<p>En 1910 Eduardo Albéniz Armendáriz funda la empresa dedicada a Etiquetas colgantes de cartulina. En 1945 Vicente Albéniz López toma el relevo de la actividad y, además de las etiquetas colgantes, se amplía a precintos engomados de embalaje.</p> <p>En 1974 Los hermanos Albéniz se hacen cargo de la empresa y orientan su actividad a las Etiquetas Autoadhesivas en rollo de aplicación industrial. En 1993 Incorpora a su oferta los Sistemas de identificación y aplicación, además de un S.A.T. (Servicio de Asistencia Técnica) propio.</p> <p>Actualmente, y para dar soporte a su oferta Integral de Etiquetado, el Grupo Albéniz está estructurado en dos sociedades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ EDUARDO ALBÉNIZ, S.A. dedicada a la fabricación de etiquetas autoadhesivas en rollo de aplicación industrial y</li> <li>○ ALBÉNIZ ETIQUETAJE INDUSTRIAL, S.L. dedicada a la instalación y servicio técnico postventa de maquinaria de impresión y aplicación de etiquetas autoadhesivas en rollo.</li> </ul>							

---

## Contexto y objeto

Este documento constituye una fase más del Sistema InnovaRSE que sigue evolucionando para convertirse en una herramienta que no sólo facilite la incorporación de la Responsabilidad Social (RS) en la estrategia organizacional de las empresas que lo aplican sino que también garantice el compromiso de éstas con la RS y la veracidad de lo que comunican en sus Memorias de Sostenibilidad. En este marco, la Verificación de la Memoria de Sostenibilidad nos permite:

- Validar la utilidad de la metodología en sus implantaciones en las empresas.
- Dar el primer paso hacia la adecuación del Sistema InnovaRSE a los nuevos estándares que se están definiendo a nivel estatal en base a la Estrategia Española en materia de RS.
- Verificar externamente la veracidad de la información reflejada en las Memorias de Sostenibilidad InnovaRSE.
- Comprobar la transparencia y la correcta comunicación de las acciones en materia de RSE.
- Detectar posibles incidencias que atenten contra el espíritu InnovaRSE.

Este informe se ha elaborado como parte de la mejora continua de la metodología InnovaRSE que la Dirección General de Política Económica y Empresarial y Trabajo de la Vicepresidencia de Desarrollo Económico del Gobierno de Navarra ha desarrollado.

El objeto del presente informe consiste en analizar y mostrar la veracidad de la información reflejada en la Memoria de Sostenibilidad InnovaRSE haciendo especial hincapié en:

- La **fiabilidad** de los datos: la información y los procedimientos seguidos en la preparación de la memoria se han recopilado, registrado, compilado, analizado y se presentan de forma que puedan ser sujetos a examen y que establezcan la calidad y la materialidad de la información.
- La **transparencia** de la empresa: La información incorporada en la Memoria de Sostenibilidad cubre los aspectos que reflejan los impactos significativos de la organización, sin ocultar datos o situaciones que atenten contra el espíritu InnovaRSE.
- La **veracidad** de los datos: La información incorporada en la Memoria es veraz.
- Emitir una **visión objetiva** sobre la manera en la que la empresa opera con la información contenida en la Memoria de Sostenibilidad.
- Establecer un punto de partida hacia el mayor desarrollo de la RSE en la empresa mediante la visualización objetiva de la información reflejada en la Memoria de Sostenibilidad y con el objetivo final de trabajar en la **obtención de mejores resultados en materia de RS en la empresa**.

Los datos con los que se ha llegado a los distintos resultados, son los mostrados en la Memoria de Sostenibilidad de la empresa del año 2017, las comunicaciones con la empresa entre los meses mayo y septiembre y la visita realizada el 27 de septiembre. Por lo tanto, los comentarios están referidos a la situación de la empresa hasta ese momento.

---

## 1\_ Grupos de interés

Para comprobar la veracidad de la información reflejada en la Memoria de Sostenibilidad se ha contactado con personas de los Grupos de Interés prioritarios para la empresa. Éstos a través de contactos telefónicos, correo electrónico o entrevistas in situ han facilitado información:

	Grupo de interés	Nombre y apellidos	Empresa	Tfno	Mail
1	Director de Calidad	Fernando González	Eduardo Albéniz, S.A.	948187282	calidad@ealbeniz.com
2	Trabajador	Gabriel Legarra	Eduardo Albéniz, S.A.	948187282	expediciones@ealbeniz.com
4	Cliente	Vanesa Lucha	SODE, S.A.	943692954	vlucha@sodesa.es

## 2\_ Veracidad en las acciones de RS

La transparencia constituye el objeto primordial por el que se realizan las Memorias de Sostenibilidad. Los principios definidos por la Global Reporting Initiative (GRI) sobre transparencia son los siguientes en los que se basa la Memoria de Sostenibilidad InnovaRSE:

- **Materialidad:** la información contenida en la memoria cubre aquellos aspectos e Indicadores que reflejen los impactos significativos, sociales, ambientales y económicos de la organización o aquéllos que podrían ejercer una influencia sustancial en las evaluaciones y decisiones de los grupos de interés.
- **Participación de los grupos de interés:** Identificación de los grupos de interés y descripción de cómo se da respuesta a sus expectativas e intereses razonables.
- **Contexto de sostenibilidad:** presentación de datos del desempeño dentro del contexto más amplio de la sostenibilidad.
- **Exhaustividad:** la memoria refleja suficientemente los impactos sociales, económicos y ambientales significativos y permite que los grupos de interés puedan evaluar el desempeño de la organización durante el periodo que cubre la memoria.
- **Equilibrio:** la memoria refleja los aspectos positivos y negativos del desempeño de la organización para permitir una valoración razonable del desempeño general.
- **Comparabilidad:** la información divulgada se presenta de forma que los grupos de interés puedan analizar los cambios experimentados por la organización con el paso del tiempo, así como con respecto a otras organizaciones.
- **Precisión:** la información de la memoria es precisa y lo suficientemente detallada para que los grupos de interés puedan valorar el desempeño de la organización.
- **Periodicidad:** la información se presenta a tiempo y siguiendo un calendario periódico que se explicita.
- **Claridad:** la información se expone de una manera comprensible y accesible para los grupos de interés que vayan a hacer uso de la memoria.
- **Fiabilidad:** la información y los procedimientos seguidos en la preparación de la memoria se han recopilado, registrado, compilado, analizado y se presentan de forma que puedan ser sujetos a examen y que establezcan la calidad y la materialidad de la información.

En esta Verificación de la Memoria de Sostenibilidad se hace especial hincapié en la fiabilidad de los datos y la transparencia en sentido amplio, a partir de las buenas prácticas y los indicadores identificados en su memoria.

En los siguientes apartados se muestran los resultados tras el análisis de la información contenido en la memoria referida a las tres dimensiones de interés. Las citadas dimensiones son:

- **Dimensión Económica**
- **Dimensión Ambiental**
- **Dimensión Social**

El informe refleja la información analizada de EDUARDO ALBÉNIZ, S.A. en cada una de las dimensiones recogiendo las evidencias que se han encontrado para verificar que la información contenida en la memoria es veraz. Mediante breves comentarios de cada dimensión, se describe brevemente el grado de implantación de la RSE en EDUARDO ALBÉNIZ, S.A., destacando los puntos fuertes y las recomendaciones identificados en el área en cuestión.

## Dimensión económica

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
<b>BUEN GOBIERNO</b>			
Certificaciones	Durante el período 2015-2017 nos hemos certificado según la Norma ISO TS 16949 de automoción	8	El sello lo tienen colgado en la pared
Ética profesional	Sólidos fundamentos éticos en todos los niveles de la organización. Rechazo a la corrupción en todas sus formas, incluyendo la extorsión y soborno	10	Están expresados en su Misión y Visión. Muestran el Código de conducta.
Plan estratégico	Se dispone de un plan estratégico y de inversiones que lo define el Comité de Dirección pero no participan todos los trabajadores de la empresa en su definición. Una explicación del plan estratégico se suele dar a los trabajadores en reuniones donde se les entrega un documento con indicadores relacionados con su trabajo y a grandes líneas se les explica el plan estratégico de la empresa	13	Muestran el plan general a 5 años y los planes anuales. Los indicadores se establecen de acuerdo a los objetivos anuales y se tiene en cuenta la opinión del responsable de procesos que es quien está en contacto directo con la plantilla. Es responsable de que esos indicadores cumplan los objetivos y negocie con la dirección.
Comité de Dirección	Existe un Comité de Dirección que se reúne mensualmente donde se analizan indicadores del CMI para ver los problemas que se presentan, soluciones y de esas reuniones salen posibles temas a tratar en el Consejo	12	Es en el propio Cuadro de Mando Integral donde están los grupos de interés, DAFO, objetivos estratégicos, indicadores (financieros, clientes, RRHH, cualitativos). Se hace el seguimiento de cada uno y establecen acciones cada mes. Ponen comentarios e iniciativas a realizar. Son estrictos con los indicadores para que se ajusten a la realidad. Visto en el tablón.



Salarios	Se dispone de un sistema de retribución documentado que describe cada puesto de trabajo al que se le asigna un nivel y para cada nivel el salario y es público está en tablón.	30	Existen 17 niveles salariales.
<b>GESTIÓN DE CAPITAL</b>			
Ventas netas (2016)	7.918.591,00 €	8	Comprobado en Excel
Aumento o disminución de las ganancias retenidas al final del período	-120000	17	Visto en cuadro de Contabilidad
Capitalización total	Deuda: 2.484.088 € Patrimonio neto: 6.085.138 €	8	Comprobado en Contabilidad
Distribución de beneficios	Los beneficios se guardan para reinvertirlos en futuras mejoras o necesidades para la empresa.	30	Han invertido en varias máquinas: flexo, troqueladora, adhesivadora, equipo visión artificial, etc. que tienen en la planta.
<b>PARTICIPACIÓN</b>			
Participación de la plantilla en la gestión de la empresa	"Se dispone de un procedimiento para la realización de propuestas de mejora para todos los niveles de la organización"	8	Disponen de una tabla muy completa con necesidades, mejoras, quién aprueba, prioridades, áreas...
<b>INNOVACIÓN</b>			
Recursos destinados a la innovación	45.000 €	18	Enseñan las ofertas y la selección de las que se quedaron. Se ve factura de compra.

## PLAN DE ACTUACIÓN

Homologación proveedores y subcontratistas	Se dispone de un procedimiento para la valoración de proveedores y subcontratistas pero según criterio de calidad y económicos y no según criterios de RS	33	Presentan un cuestionario que les envían con el código de conducta y 5 niveles posibles de conocimientos de RSE. El código de conducta es más sencillo y específico. Tienen listado de proveedores en una tabla con los requisitos que cumplen (incluido en RS).
--	---	----	--

## Dimensión ambiental

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
<b>GESTIÓN DE LA ENERGÍA</b>			
Gestión de energía	Eléctrica (kwh): 452.889	21	Se ve una Excel donde se recogen los consumos de luz, gas y agua. Aprovechan la refrigeración de las máquinas para aprovechar la energía.
<b>CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA</b>			
Gases efecto invernadero	50,5 Tn CO <sub>2</sub>	22	Se calculó la huella de carbono en un programa de la Asociación ANFEC (ahora AIFEC). En AIN también hicieron otro cálculo.
<b>POLÍTICA AMBIENTAL</b>			
Mejora de aspectos ambientales	Realización de una correcta gestión ambiental asegurando el cumplimiento de la legislación aplicable y estableciendo unos objetivos anuales de mejora de los aspectos medioambientales	10	Querían que la tabla que tienen preparada para seguir los indicadores ambientales sirviera para la ISO 14001. Llevan dos años intentándolo y seguirán haciéndolo en 2019.

Materiales contaminantes	A su vez en el proceso de fabricación se trabaja por la utilización de materiales menos contaminantes y en la medida de lo posible en el reciclaje de algunos residuos	20	Reciclan tinta lo máximo posible. El residuo de la máquina que ella misma recupera, ya no va a invernadero sino que lo llevan para combustible y así no contamina tanto. Lo llevan a través de Chipala Medioambiente(Estella).
Resíduos	En Eduardo Albéniz se lleva a cabo una correcta segregación de residuos, informa y controla que todos los trabajadores lo hagan correctamente	31	Tienen contenedores de reciclaje de máquinas. También los trapos los compran a una empresa que los lava y devuelve limpios (MEWA). Tienen protocolos de gestión de residuos. Separan también tapes metálicos con tinta, botes con tintas. Se protegen.
<b>PLAN DE ACTUACIÓN</b>			
ISO 14001	Disponemos de indicadores medioambientales y realizamos periódicamente un seguimiento de los mismos pero la definición de objetivos la trasladamos al año 2018 ya que hemos retrasado la implantación de la ISO 14001 al 2018	34	No han podido. Lo intentarán en 2019

## Dimensión social

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
<b>COMUNICACIÓN</b>			
Información de resultados de la empresa	Mínimamente una vez al año se convoca a una reunión a los Delegados/as de los trabajadores en la que se explican los resultados de la empresa, tanto aspectos económicos como rechazos, productividad, estrategia de la empresa. Posteriormente los Delegados trasladan la información a los trabajadores.	13	Tienen un Plan de Comunicación donde meten las cuestiones de calidad, RSE... Se dice cómo y qué se comunica. Es del Comité de Dirección.
Comunicación interna	Algunos aspectos de la RSE se han incluido en las reuniones del comité de Dirección como la adhesión al Global Compact, medidas medioambientales para reducir el consumo eléctrico, disponer de una nave más eficiente...	13	
<b>FORMACIÓN</b>			
Mejora continua	La Dirección se compromete a impulsar de forma sistemática la mejora continua de todos los procesos, promoviendo la participación de todas las personas de la organización en esta mejora continua	10	Tienen un procedimiento para la mejora continua: proceso que explica cómo se gestiona la mejora continua. Tienen un indicador de número de mejoras que no han podido todavía traducir a euros. También, como mejora continua, siguen la metodología de las 5S de limpieza y también tienen otro proyecto para la mejora productiva. La formación se realiza siempre en horario laboral. Proporcionan cursos de inglés a

			los que se acogen el 80% de las oficinas con coste a la empresa y en horario laboral. Tienen un proceso con indicadores para hacer el seguimiento de cada uno. Saben cuántas mejoras se hacen.
<b>IGUALDAD DE OPORTUNIDADES</b>			
Igualdad de género	43 empleados siendo 34 hombres y 9 mujeres	8	Se publica por todos lados la obligación de respetar a los/as demás. En el código de conducta disponen de impresos para denunciar anónimamente o no.
Diversidad	Respeto absoluto a la prsona, con rechazo expreso a la discriminación por la razón que fuera	10	El número de trabajadores varía mucho. El día de la herramienta de verificación estaban un total de 41 de los que 32 eran hombres, 9 mujeres y 23 mayores de 45.
<b>CONCILIACIÓN</b>			
Conciliación	Eduardo Albéniz dispone de medidas de conciliación algunas incluso fuera del convenio del sector y son bien aceptadas por el personal	32	Muestran una tabla con medidas de conciliación fuera de convenio: teletrabajo (lo usan 3 personas), cambio horario oficinas:horario continuo con descanso, tienen sala para comer.
<b>SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO</b>			
Política de Seguridad y Salud Laboral	Eduardo Albéniz dispone de un sistema de gesión de prevención de los riesgos lborales bien planteado e implantado que incluye política, planificación de acciones de prevención, funciones...	31	Servicio ajeno (Prevención Na). No psicosociales. La persona de la empresa que coordina esta labor, junto con el responsable de producción y el de calidad, vigilan diariamente. No tienen accidentes. Al delegado externo de prevención le introducen en la empresa y le tienen en cuenta en las acciones.

CLIENTES			
Necesidades del cliente	Conocimiento de las necesidades de nuestros clientes con el fin de garantizar una calidad del producto y una atención y servicio excelentes	10	La clientela tiene un manual de requerimientos que tienen que cumplir la empresa E. Albéniz. También le realizan encuestas a la clientela.
PLAN DE ACTUACIÓN			
Medidas de conciliación	Eduardo Albéniz dispone de medidas de conciliación tanto por convenio como otras pero no se han documentado ni comunicado expresamente a la plantilla.	34	Verificado
Código de buenas prácticas profesionales	Elaborar código de buenas prácticas profesionales	34	Están incluidas en el Código de conducta.

### 3\_ Comunicación veraz en materia de RS

Tal y como se refleja en la Memoria de Sostenibilidad InnovaRSE, uno de los retos que plantea el enfoque RSE es el de mejorar la comunicación como empresa, lo que requiere un esfuerzo para trasladar el desempeño ambiental, económico y social a los grupos de interés así como escucharles para mejorar la relación con ellos para generar, así, mayor confianza.

La Memoria de Sostenibilidad es un elemento clave de información sobre los retos en materia de RS en la empresa.

A continuación se incluyen los compromisos, en materia de comunicación, adquiridos por la empresa en la Memoria y su grado de cumplimiento incluyendo las evidencias encontradas en la empresa.

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
Comunicación interna	Reunión informativa con todo el personal para comunicar el plan de actuación de RSE	36	Tienen una reunión anual con los Delegados de los trabajadores en la que se les informa de la RS entre otras cosas. Se les envía la Memoria de Sostenibilidad.
Comunicación interna	Reuniones de seguimiento de la implantación del plan de actuación de RSE	36	Disponen de un plan de comunicación en el que incluyen materias relacionadas con la Calidad, RS...



---

## 4\_Valoración global

En este apartado se ofrece una valoración global sobre el grado de cumplimiento de la información aportada en la memoria de sostenibilidad y los compromisos adquiridos por la empresa en materia de comunicación.

Tras el análisis de la información aportada en la memoria de sostenibilidad, la visita realizada en la empresa y los contactos con los grupos de interés, se ha comprobado que la información es cierta.

En lo que respecta a la **dimensión económica**, las cifras incluidas en la memoria de sostenibilidad son ciertas y se encuentran recogidas principalmente en diferentes Excel con indicadores de seguimiento y en el Cuadro de Mando Integral además de contar con otra documentación que avala la información declarada en la Memoria de Sostenibilidad InnovaRSE. Están certificados en ISO 9001, ISO TS 16949 de automoción, y participa en Global Compact. Tenían previsto certificarse también en ISO 14001 pero no les ha sido posible por falta de tiempo. Disponen de un código de conducta y también cuentan con un Cuadro de Mando Integral con los objetivos e indicadores a seguir. La empresa ha invertido en varias máquinas para mejorar la producción y en esta línea tienen diseñada una tabla de necesidades y mejoras. A los proveedores les envían un cuestionario con 5 posibles niveles de conocimientos de RSE junto con el código de conducta adaptado para que sea más sencillo y específico; con los resultados elaboran una tabla con los requisitos que cumple cada uno.

En cuanto a la **dimensión ambiental**, las cifras incluidas en la memoria son ciertas y se encuentran recogidas en una Excel. Miden las emisiones de CO<sub>2</sub> a través de un programa de AIFEC y también AIN les midió la huella de carbono. Utilizan la refrigeración de las máquinas para aprovechar la energía que generan. Tienen previsto certificarse en ISO 14001. Reciclan al máximo la tinta y utilizan el residuo que genera la propia máquina para convertirlo en combustible y evitar que vaya a la red general con la consecuente contaminación. Para ello se apoyan en Chipala Medioambiente (Estella). Los trapos los compran a MEWA, empresa que los lava y devuelve limpios. Tienen protocolos de gestión de residuos.

Por lo que respecta a la **dimensión social**, disponen de un Plan de Comunicación en el que incluyen cuestiones de Calidad, RSE.... Preocupados por la mejora continua, cuentan con un proceso que explica cómo gestionarla y realizan su seguimiento. Siguen la metodología de las 5S de limpieza. La formación la llevan a cabo en horario laboral. Sufragan cursos de inglés a los que se acoge el 80% de la plantilla de oficinas en cambio la plantilla considera que debería recibir más formación en prevención de riesgos laborales. La empresa fomenta el respeto a los demás y en su código de conducta facilita impresos para poder denunciar anónimamente o no cualquier violación de dicho principio. La plantilla tiene un componente marcadamente masculino (32 hombres frente a 9 mujeres en el momento de la visita) que debe llevarles a reflexionar para caminar hacia la igualdad de género en todos los puestos. Disponen de medidas de conciliación fuera de convenio como el teletrabajo o el cambio de horario en oficinas. La clientela dispone de un manual de requerimientos por el que poder exponer sus necesidades a E. Albéniz, S.A., aunque algunos clientes declaran utilizar el email o teléfono únicamente. Se dispone de un sistema de retribución documentado que describe cada puesto de trabajo al que se le asigna un

nivel y para cada nivel el salario. Este documento es público y está en el tablón.

Sobre los **compromisos incluidos en la memoria en materia de comunicación** la organización mantiene mínimamente una reunión anual con los Delegados de los trabajadores a quienes se informa de los resultados de la empresa tanto aspectos económicos como rechazos, productividad, estrategia de la empresa y RS. A ellos se envía la Memoria de Sostenibilidad InnovaRSE. Tras la reunión, los delegados transmiten la información al resto de la plantilla. A su vez, y tras la reunión, desde el Comité se realiza un acta que se expone en el tablón de anuncios. No existe un código de buen gobierno como tal y la comunicación con la plantilla es directa o a través de paneles y actas. La comunicación con proveedores y clientes es también directa o a través de reuniones o correos. Los informes de auditoría se presentan a la Administración o bancos cuando lo solicitan.

Como conclusión general **se ha verificado externamente que E. Albéniz, S.A. cumple con la información aportada en la memoria y se ha comprobado que ésta es cierta.**

---

## Resultado de verificación

A través del presente informe se confirma que la Memoria de Sostenibilidad InnoVARSE de Eduardo Albéniz, S.A. del 2017 ha sido verificada en relación a:

- Indicadores económicos, ambientales y sociales.
- Transparencia y buen gobierno.
- Sistemas certificados.
- Innovación.
- Política ambiental.
- Igualdad de oportunidades
- Clientes.
- Relación con proveedores.
- Comunicación.

En esta verificación han participado:

- Director de Calidad
- Responsable de Desarrollo de Producto.
- Director General.
- Director Financiero.
- Responsable Expediciones y PRL
- Trabajador
- Cliente

El contenido de la Memoria de Sostenibilidad ha sido verificado por el Servicio de Trabajo de Gobierno de Navarra.

En Pamplona a 14 de noviembre de 2018

Dirección General de Política Económica y Empresarial y Trabajo de Gobierno de Navarra.